

Số: 72/KH-NBK

Krông Pắc, ngày 02 tháng 02 năm 2026

KẾ HOẠCH

Nghỉ Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 13/KH-SGDĐT ngày 30 tháng 01 năm 2026 của Sở giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk về việc nghỉ tết nguyên đán Bính ngọ năm 2026.

Nhằm thực hiện tốt các công việc trước, trong và sau tết. BGH nhà trường yêu cầu toàn thể CBGV – NV và học sinh thực hiện các nội dung sau:

1. Thời gian nghỉ Tết.

- **Đối với Cán bộ - Giáo viên - Nhân viên:** Bắt đầu từ thứ 2 ngày 16/02/2026 đến hết ngày 20/02/2026 (tức ngày 29 tháng chạp năm năm Ất Ty, đến hết ngày mùng 04 tháng Giêng năm Bính ngọ)

- **Đối với học sinh:** Bắt đầu từ thứ năm, ngày 12/02/2026 đến hết chủ nhật, ngày 22/02/2026 (tức ngày 25 tháng chạp năm năm Ất Ty, đến hết ngày mùng 06 tháng Giêng năm Bính ngọ)

2. Một số yêu cầu thực hiện trước, trong và sau Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026.

Tăng cường tuyên truyền phòng, chống tội phạm, bảo đảm an ninh trật tự trong dịp Tết Nguyên đán Bính ngọ năm 2026. Trục và bảo vệ cơ quan, kịp thời xử lý, giải quyết hiệu quả mọi công việc, tình huống phát sinh, có các biện pháp cụ thể nhằm đảm bảo an toàn về cơ sở vật chất, trang thiết bị, phòng chống cháy nổ.

Cán bộ, viên chức, người lao động và học sinh, chấp hành nghiêm pháp luật, nhất là pháp luật an toàn giao thông trong dịp Tết, không điều khiển phương tiện giao thông khi đã uống rượu bia; không tham gia các hoạt động cờ bạc, mê tín dị đoan; không tham gia sản xuất, vận chuyển, mua bán và sử dụng pháo hoặc các chất gây cháy nổ; khuyến cáo học sinh, cảnh giác đề phòng các loại tai nạn, đặc biệt là tai nạn đuối nước, tai nạn giao thông...

Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền nâng cao ý thức, trách nhiệm, nghiêm túc chấp hành các chỉ đạo, hướng dẫn của các cấp về phòng, chống dịch bệnh đảm bảo yêu cầu phòng, chống dịch, bảo vệ sức khỏe của bản thân, gia đình và cộng đồng.

Thực hiện nghiêm túc Công văn của Sở GDĐT về việc tăng cường tuyên truyền phòng, chống tội phạm, bảo đảm an ninh trật tự trong dịp Tết. Bảo vệ trực cơ quan 24/24;

Tổ chức thăm hỏi, chúc Tết các nhà giáo đã nghỉ hưu, các nhà giáo có hoàn cảnh khó khăn, đơn vị kết nghĩa; có kế hoạch, biện pháp chu đáo để hỗ trợ cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và học sinh, có hoàn cảnh khó khăn.

Cán bộ, giáo viên, nhân viên thường xuyên theo dõi các thông báo trên Website, trang Facebook, Zalo nhóm GV- NBK...

Bộ phận CSVC- LĐ có các biện pháp cụ thể nhằm đảm bảo an toàn về cơ sở vật chất, trang thiết bị, phòng chống cháy nổ trước, trong và sau tết.

Tất cả Cán bộ, giáo viên, nhân viên treo Cờ tổ quốc trong dịp Tết và các ngày lễ trọng đại của Đất nước trong năm 2026.

3. Phó hiệu trưởng chuyên môn.

Kiểm tra hoạt động dạy và học trước và sau kì nghỉ tết.

Báo cáo nhanh tình hình học sinh ngay từ ngày đầu đi học cho sở Giáo dục Đào tạo. Chỉ đạo và ổn định dạy học nghiêm túc ngay sau kì nghỉ tết.

4. Phó hiệu trưởng phụ trách CSVC – lao động.

Chỉ đạo các lớp và các bộ phận tổng vệ sinh trường lớp để đón Tết. Treo cờ tổ quốc, cờ phướn.

Tiến hành niêm phong các phòng học, phòng thực hành, phòng chức năng.

Phân công, chỉ đạo trực nề nếp trước và sau tết.

Sau tết chỉ đạo tiến hành vệ sinh sạch sẽ các phòng học và trong khuôn viên nhà trường trước khi học sinh đi học trở lại.

5. Giáo viên chủ nhiệm.

Quản triệt học sinh, chấp hành tốt Luật Giao thông đường bộ; không tham gia các hoạt động cờ bạc, mê tín dị đoan; không sử dụng pháo hoặc các chất gây cháy nổ; khuyến cáo học sinh đề phòng các loại tai nạn, đặc biệt là đuối nước, tai nạn giao thông.

Không đăng tải, chia sẻ các thông tin trên mạng xã hội khi chưa nắm rõ thông tin cụ thể.

Không gây mâu thuẫn, đánh nhau trước trong và sau tết.

Sau khi nghỉ tết học sinh đến trường trang phục chỉnh tề theo nội quy, quy định của nhà trường. Đi học đầy đủ ngay từ buổi đầu sau kì nghỉ tết.

6. Tổ văn phòng.

Quản triệt bảo vệ trực nghiêm túc 24/24 đảm bảo công tác quản lý tài sản của nhà trường an toàn.

Chuẩn bị vệ sinh sạch sẽ, trang trí khu vực nhà hiệu bộ, để đón tết Bính ngọ 2026.

Chuẩn bị các công việc đón tết theo chỉ đạo trực tiếp của hiệu trưởng.

7. Các tổ chức đoàn thể, tổ chuyên môn.

Đoàn trường, hội khuyến học phối hợp tổ chức chương trình “*Tết nhân ái*” trang trọng, ý nghĩa, ấm áp, có sức lan tỏa.

Tuyên truyền CBGV – NV, học sinh thực hiện đón Tết Bính ngọ 2026 an toàn, tiết kiệm, hạnh phúc.

Đoàn trường thăm và tặng quà Buôn kết nghĩa, trước khi nghỉ tết.

Theo dõi lịch trực cơ quan trong dịp Tết để thực hiện

8. Tổ chức thực hiện.

Các bộ phận căn cứ kế hoạch này để thực hiện nghiêm túc.

Sau thời gian nghỉ Tết Nguyên đán Bính ngọ yêu cầu cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhanh chóng ổn định nề nếp, tổ chức tốt hoạt động dạy và học, thực hiện nghiêm túc nội quy của cơ quan, quy định theo kế hoạch thời gian năm học 2025- 2026 của UBND tỉnh ban hành.

Nhận được kế hoạch này yêu cầu các bộ phận triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai nếu có vướng mắc liên hệ trực tiếp Hiệu trưởng và các Phó hiệu trưởng để được hướng dẫn kịp thời./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT(để BC);
- Đảng ủy Krông Pắc(để BC)
- Các Phó Hiệu trưởng, Tổ chức đoàn thể;(T/h)
- CBGV-NV; (T/h)
- Lưu Văn thư

