

UBND TỈNH ĐẮK LẮK  
**SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /SGDDĐT-GDTrH-GDTrH  
V/v tổ chức kiểm tra, đánh giá định kỳ và sinh hoạt chuyên môn

Đắk Lắk, ngày tháng 11 năm 2021

Kính gửi:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố;
- Hiệu trưởng các trường trung học phổ thông, trường phổ thông có nhiều cấp học;
- Giám đốc Trung tâm GDTrH tỉnh; trung tâm GDTrH-GDTrH các huyện, thị xã, thành phố;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Căn cứ Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 về việc ban hành quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông; được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020; Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 02/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở, trung học phổ thông thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018;

Căn cứ Quyết định số 02/2007/QĐ-BGDĐT ngày 23/01/2007 của Bộ GDĐT về việc ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại học viên theo học Chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở và cấp trung học phổ thông; được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 26/2014/TT-BGDĐT ngày 11/08/2014 và Thông tư số 21/2021/TT-BGDĐT ngày 01/7/2021 của Bộ GDĐT;

Căn cứ Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/3/2021 của Bộ GDĐT quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ GDĐT về hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá; tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn của trường trung học qua mạng (Công văn số 5555);

Thực hiện Kế hoạch năm học 2021-2022 đối với giáo dục trung học, Sở GDĐT hướng dẫn các đơn vị tổ chức kiểm tra, đánh giá định kỳ và sinh hoạt chuyên môn, cụ thể như sau:

### **1. Tổ chức kiểm tra, đánh giá định kỳ**

Tiếp tục thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp THCS, THPT trong điều kiện ứng phó với dịch bệnh COVID-19 theo các văn bản chỉ đạo của Sở GDĐT (Công văn số 1395/SGDDĐT-GDTrH-GDTrH ngày 20/9/2021; Công văn số 1521/SGDDĐT-GDTrH-GDTrH ngày 05/10/2021 và Công văn số 1691/SGDDĐT-GDTrH-GDTrH ngày 26/10/2021); rà soát, phân loại đối tượng học sinh để có kế

hoạch bổ túc, hỗ trợ kiến thức phù hợp; chú ý chất lượng giáo dục giữa các nhóm đối tượng học sinh, đảm bảo tất cả học sinh hoàn thành chương trình theo quy định trước khi được kiểm tra, đánh giá.

Tổ chức kiểm tra, đánh giá theo tiến độ, đúng quy định tại các văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT và Bộ GDĐT; xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể đối với việc tổ chức kiểm tra, đánh giá giữa kỳ, cuối kỳ, trong đó lưu ý: Việc tổ chức kiểm tra, đánh giá không gây quá tải, áp lực đối với học sinh; nội dung đề kiểm tra phải phù hợp với hình thức kiểm tra, thời lượng kiểm tra (Điểm b Khoản 3 Điều 1 Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ GDĐT).

Việc tổ chức kiểm tra, đánh giá định kì theo hình thức trực tiếp tại trường chỉ được thực hiện sau một thời gian học sinh đã được ôn tập, củng cố, bổ sung nội dung kiến thức. Trong trường hợp học sinh không thể kiểm tra trực tiếp tại thời điểm kiểm tra, đánh giá định kỳ vì lí do bất khả kháng, thủ trưởng cơ sở giáo dục tự lựa chọn hình thức kiểm tra, đánh giá trực tuyến với các lưu ý sau:

- Đảm bảo việc kiểm tra, đánh giá chính xác, công bằng, khách quan, trung thực theo quy định tại Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/3/2021 của Bộ GDĐT.

- Chuẩn bị tốt hạ tầng kỹ thuật; tổ chức kiểm tra thử để học sinh làm quen; chủ động phương án dự phòng về đề kiểm tra, xử lí các tình huống sự cố về đề kiểm tra, đường truyền, thiết bị của học sinh và của nhà trường trong quá trình tổ chức thực hiện.

## **2. Tổ chức sinh hoạt chuyên môn**

Tiếp tục tổ chức sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học theo hướng dẫn tại Công văn số 5555 của Bộ GDĐT. Chú trọng các vấn đề sau:

- Chủ động lựa chọn hình thức sinh hoạt phù hợp với tình hình dịch bệnh và điều kiện của địa phương, đơn vị. Phát huy vai trò của người đứng đầu, của cụm trưởng các cụm chuyên môn trong việc ứng dụng công nghệ thông tin để tổ chức sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo trường, cụm trường đảm bảo nội dung, thời gian quy định của Điều lệ trường học.

- Sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn để trao đổi, thảo luận về phương pháp dạy học, xây dựng các chuyên đề tích hợp, ngân hàng câu hỏi, đề kiểm tra; về phương án, cách thức tổ chức dạy học hiệu quả; tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn của trường trung học qua mạng...

Tổ chức thao giảng, dự giờ trong phạm vi nhà trường hoặc liên trường bằng hình thức trực tiếp hoặc trực tuyến; thực hiện đúng quy trình, hiệu quả và đảm bảo quy định phòng, chống dịch.

Đối với các trường THCS, lãnh đạo nhà trường, các tổ chuyên môn thường xuyên kiểm tra, dự giờ các tiết dạy ở lớp 6 để theo dõi, nắm bắt việc thực hiện Chương trình GDPT 2018. Các phòng GDĐT xây dựng kế hoạch dự giờ đối với lớp 6 để kịp thời nắm bắt tình hình tổ chức dạy học ở các nhà trường; gửi thời khóa

biểu trong khoảng thời gian từ 09/11-30/11/2021 để Sở GDĐT tham gia (gửi qua OMS Phòng Phòng Giáo dục Trung học – Giáo dục Thường xuyên: 1 tiết/môn, theo mẫu đính kèm).

Nhận được Công văn này, thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Mọi vướng mắc, kịp thời báo cáo về Sở GDĐT (qua Phòng Giáo dục Trung học – Giáo dục Thường xuyên) để được hướng dẫn kịp thời./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở GDĐT;
- Lưu: VT, GDTrH-GDTrX.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Đỗ Tường Hiệp**